

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета (протокол № 7 от
01.02.22)

СОГЛАСОВАНО
На заседании Управляющего
совета
(протокол № 3 от 01.02.22)

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета
гимназистов
(протокол № 5 от 27.01.22)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
г. Мурманска «Гимназия № 1»
Чистякова М.А.
(приказ № 96 от 04.02.22г)



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. МУРМАНСКА «ГИМНАЗИЯ № 1»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящие Правила регулируют условия обучения, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ г. Мурманска «Гимназия №1» (далее – Учреждение).
- 1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. Условия обучения

- 2.1. Для учащихся учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 31 мая. Образовательный процесс в Учреждении организован по триместрам в 1-9 классах и по полугодиям в 10-11 классах.
 - 1-й триместр — 3 месяца (сентябрь, октябрь, ноябрь)
 - 2-й триместр — 3 месяца (декабрь, январь, февраль)
 - 3-й триместр — 3 месяца (март, апрель, май);1 полугодие – сентябрь-декабрь
2 полугодие – январь-май.
- 2.2. Учащимся предоставляются каникулы согласно годового календарного учебного графика.
- 2.3. Календарный учебный график, режим занятий, расписание уроков на каждый учебный год утверждается приказом директора.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на следующее:

- 3.1.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 3.1.3. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности в Учреждении.

- 3.1.4. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической, психологической помощи.
- 3.1.5. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом.
- 3.1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.1.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 3.1.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 3.1.10. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.
- 3.1.11. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами Учреждения.
- 3.1.12. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 3.1.13. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4 настоящих Правил.
- 3.1.14. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении Учреждением своей деятельности.
- 3.1.15. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом.
- 3.1.16. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.1.17. Профессиональную ориентацию.
- 3.1.18. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом Учреждения.
- 3.1.19. Обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.
- 3.1.20. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
- 3.1.21. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных

организаций).

3.1.22. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.3. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.4. Бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 3.2.5. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- 3.2.6. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан;
- 3.2.7. Соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.
- 3.2.8. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;
- 3.2.9. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны Учреждения.
- 3.2.10. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 3.2.11. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) по болезни предоставить классному руководителю медицинскую справку (медицинское заключение) в первый день после выхода на учебные занятия. В других случаях предоставить заявление или объяснительную записку от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
- 3.2.12. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.13. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- 3.2.14. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.15. Находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.2.16. Иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь.
- 3.2.17. Приходить в Учреждение заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.
- 3.2.18. Перед началом занятий оставить верхнюю одежду и персонать сменную обувь в гардеробе. Если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к классному руководителю за одноразовой обувью (бахилами).
- 3.2.19. Не оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы,

ценные вещи.

3.2.20. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Учащимся запрещено приносить в Учреждение и на его территорию:

- Оружие;
- колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;
- табачные изделия;
- спиртные и энергетические напитки;
- наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию Учреждения в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

3.4. На территории и в здании Учреждения учащимся запрещено:

- 3.4.1. Находиться в нерабочее время.
- 3.4.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, энергетические напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.
- 3.4.3. Играть в азартные игры.
- 3.4.4. Курить в здании, на территории Учреждения.
- 3.4.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).
- 3.4.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.
- 3.4.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 3.4.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.
- 3.4.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.
- 3.4.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.
- 3.4.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.
- 3.4.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 3.4.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.
- 3.4.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

- 3.4.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.
- 3.4.16. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.
- 3.4.17. Самовольно покидать Учреждение во время образовательного процесса. Уйти из Учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.
- 3.5. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности учащемуся;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком;
- 4.2. Процедура применения поощрений
- 4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- 4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом), награждение ценным подарком может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.
- 4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
- меры воспитательного характера;
 - дисциплинарные взыскания;
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Учреждения.
- 4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
- 4.5. Применение дисциплинарных взысканий
- 4.5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

- 4.5.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 4.5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- 4.5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета гимназистов, представительных органов обучающихся, Управляющего совета.
- 4.5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 4.5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
- 4.5.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 4.5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.5.5 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения Совета гимназистов, представительных органов обучающихся, Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
- 4.5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.5.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.5.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.5.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры

дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

- 4.5.13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.
- 4.5.14. В случае досрочного прекращения образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- 4.5.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
- 4.5.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 4.5.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.5.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.5.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 4.5.20. Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета гимназистов, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Правила поведения учащихся во время урока

- 5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 5.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на

место.

- 5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.
- 5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.
- 5.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.
- 5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.
- 5.10. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.
- 5.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.
- 5.12. В Учреждении запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

6. Правила поведения учащихся во время перемены

- 6.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 6.2. Учащиеся могут заниматься настольными играми в специально отведенных для этого местах.
- 6.3. Во время перемен учащимся запрещается:
 - 6.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.
 - 6.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.
 - 6.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

7. Правила поведения учащихся в столовой

- 7.1. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 7.2. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 7.3. Перед едой учащиеся обязательно должны мыть руки.
- 7.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

- 8.1. Перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.
- 8.2. Во время мероприятия учащиеся должны:
 - 8.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы).
 - 8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

- 8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 8.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

9. Защита прав учащихся

- 9.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
 - 9.1.1. Направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
 - 9.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 9.1.3. Использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. МУРМАНСКА
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Мурманска
«ГИМНАЗИЯ №1»
(МБОУ г. Мурманска гимназия №1)
ИНН/КПП 5190309989/519001001

В прокуратуру Октябрьского
административного округа
города Мурманска



ОГРН 1035100155705
183071, г. Мурманск, пр. Связи, д.30
Тел. 27-54-63, 27-54-65, 27-56-83
E-mail: gymnaz1-murm@yandex.ru

« 04 » 02 2022 г. № 01-20/57

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах рассмотрения протеста № вн-20470002-2-22/-20470002 от 17.01.2022 (вх. № 01-19/100 от 25.01.2022)
на Правила внутреннего распорядка учащихся.

1. Настоящее представление было рассмотрено с участием представителя прокуратуры Октябрьского округа г. Мурманска заместителя прокурора округа Поповой Д.А. на административном совете 26.01.2022 г.
2. В результате рассмотрения принято решение о разработке новой редакции Правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ г. Мурманска. Копия новой редакции прилагается.

Директор гимназии



Чистякова М.А.

Выписка
из Протокола заседания административного совета
МБОУ г.Мурманска «Гимназия № 1»
от 26.01.2022

Присутствовали: администрация гимназии – 4 чел.,
представитель прокуратуры Октябрьского округа г.Мурманска Попова Д.А.

По вопросу «Рассмотрение протеста прокуратуры Октябрьского округа г.Мурманска на Правила внутреннего распорядка учащихся выступила директор гимназии Чистякова М.А., которая обратила внимание на необходимость разработки новой редакции Правил.

Решение: разработать новую редакцию Правил внутреннего распорядка учащихся до 04.02.2022г.

Принято: единогласно.

Секретарь админ. совета



Бондаренко И.П.

ПРИКАЗ

от 04.02.2022

№ 96

Об утверждении новой редакции Правил внутреннего распорядка учащихся

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, по согласованию с педагогическим советом гимназии,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 1».
2. Вивтюку Е.А., учителю информатики, разместить новые редакции локальных актов на сайте гимназии до 07.02.2022.
3. Отменить Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 1» от 23.09.2016г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



М.А.Чистякова